

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Общества с ограниченной ответственностью «Бейкер Тилли Бел»**

ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава 1. Общие положения
Глава 2. Основные термины и определения
Глава 3. Принципы и цели обработки персональных данных
Глава 4. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Обществе
Глава 5. Перечень обрабатываемых персональных данных
Глава 6. Функции Общества
Глава 7. Условия и способы обработки персональных данных
Глава 8. Права и обязанности субъектов персональных данных
Глава 9. Меры, применяемые для защиты персональных данных субъектов
Глава 10. Внутренний контроль

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Бейкер Тилли Бел» (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и персональных данных, обрабатываемых в Обществе с ограниченной ответственностью «Бейкер Тилли Бел» (далее – Общество), функции Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Обществе требования к защите персональных данных, внутренний контроль.

1.2. Политика разработана на основе и во исполнение:

- а) Конституции Республики Беларусь;
- б) Трудового кодекса Республики Беларусь;
- в) Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон о защите персональных данных);
- г) Закона Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-З «О регистре населения»;
- д) Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;
- е) иных законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных.

1.3. Настоящая политика направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности, от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых Обществом.

1.4. Политика является локальным правовым актом Общества, обязательным для соблюдения и исполнения работниками, а также иными лицами, участвующими в обработке персональных данных в соответствии с настоящей Политикой.

1.5. Общество вправе вносить изменения и дополнения в настоящую Политику. При изменении настоящей Политики Общество размещает новую редакцию на официальном сайте для свободного доступа к ней каждого заинтересованного лица.

1.6. Субъекты, чьи персональные данные обрабатывает Общество, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных путем направления письменного запроса на адрес Общества

**ГЛАВА 2
ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. Биометрические персональные данные - информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и др.).

2.2. Блокирование персональных данных - прекращение доступа к персональным данным без их удаления.

2.3. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.4. Обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

2.5. Общедоступные персональные данные - персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов.

2.6. Персональные данные - любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

2.7. Предоставление персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц.

2.8. Распространение персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

2.9. Специальные персональные данные - персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные.

2.10. Субъект персональных данных - физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

2.11. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства.

2.12. Удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.13. Физическое лицо, которое может быть идентифицировано, - физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

2.14. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

ГЛАВА 3 ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Общество, являясь оператором персональных данных, а также уполномоченным лицом, осуществляет обработку персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных, не состоящих с Обществом в трудовых отношениях.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной основе;
- персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.
- обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;
- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением общедоступных персональных данных и иных случаев, когда такое согласие не требуется в соответствии с законодательными актами;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;
- оператор (уполномоченное лицо) принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

3.3. Персональные данные обрабатываются в целях:

- осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами Общества, достижения общественно значимых целей, а также осуществления функций, полномочий и обязанностей, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
- предоставления информации об Обществе, его услугах;
- подготовки коммерческого предложения, участия в тендере, согласования и подготовки к заключению, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- выявления конфликта интересов;
- коммуникации с субъектом персональных данных, когда субъект персональных данных обращается к Обществу;
- привлечения и отбора кандидатов на работу в Обществе;
- регулирования трудовых отношений с работниками (оценка возможности занятия той или иной должности и (или) выполнения тех или иных функций, содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
- ведения кадрового делопроизводства;
- ведения воинского учета;
- ведения бухгалтерского учета;
- ведения кадрового резерва;
- исполнение обязательств по гражданско-правовым договорам с субъектом персональных данных;
- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- предоставления родственникам работников льгот и компенсаций;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества;
- проведения мероприятий и обеспечение участия в них субъектов персональных данных;
- размещения информации на официальном сайте Общества в маркетинговых, рекламных и информационных целях;
- исполнения обязанности налогового агента;
- обработки обращений граждан;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;
- в иных законных целях.

ГЛАВА 4

ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В ОБЩЕСТВЕ

4.1. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- участников Общества и аффилированных лиц Общества;
- работников Общества;
- иных представителей Общества;
- родственников работников Общества;
- кандидатов на рабочие места;
- работников и иных представителей контрагентов - юридических лиц;
- контрагентов - физических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- лиц, чьи персональные данные Общество получает в процессе оказания услуг контрагентам;
- лиц, направивших обращение в Общество;
- посетителей сайта Общества;
- иных субъектов, взаимодействие которых с Обществом создает необходимость обработки персональных данных.

ГЛАВА 5

ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в гл. 3 настоящей Политики.

5.2. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Общества реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта персональных данных.

5.3. Обществом могут обрабатываться следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество (а также все предыдущие фамилии);
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
- данные свидетельства о рождении (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.) (при необходимости);
- данные о половой принадлежности;
- сведения о семейном положении и составе семьи с указанием фамилий, имен и отчеств членов семьи, даты рождения, места работы и/или учебы;
- сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);
- сведения о месте фактического проживания;
- номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;
- данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- сведения о трудовой деятельности (включая стаж и опыт работы, данные о занятости с указанием должности, подразделения, сведений о работодателе и др.);
- специальность, профессия, квалификация;
- сведения о воинском учете;
- сведения медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством);
- биометрические персональные данные (включая фотографии, изображения с камер видеонаблюдения, записи голоса);
- сведения о социальных льготах и выплатах;
- контактные данные (включая номера домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты, данные учетных записей мессенджеров и др.);
- сведения о награждениях и поощрениях;
- сведения о членстве в профессиональных союзах;
- сведения о привлечении к административной или уголовной ответственности (в случаях, предусмотренных законодательством);
- иные персональные данные, которые могут быть представлены самим субъектом персональных данных;
- иные персональные данные, которые необходимы Обществу для выполнения своих обязательств.

5.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

5.5. Обработка иных специальных персональных данных, за исключением указанных в п.5.4. Политики, в Обществе осуществляется только в случае выполнения обязанностей, установленных договорами с контрагентами и законодательством Республики Беларусь, но в любом случае с соблюдением требований Закона о защите персональных данных.

ГЛАВА 6 ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВА

6.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Общества в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных

- неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;
 - издает локальные правовые акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;
 - осуществляет ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов общества в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
 - размещает на сайте Общества или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
 - сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;
 - вносит изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;
 - прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;
 - совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

ГЛАВА 7 УСЛОВИЯ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

7.2. Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, за исключением следующих случаев:

- информация размещена субъектом персональных данных в открытом доступе самостоятельно;
- передача данных прямо разрешена субъектом персональных данных;
- по требованию государственных органов в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;
- в иных случаях в соответствии с применимым законодательством.

7.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных от имени Общества или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать:

- цели обработки персональных данных;
- перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;
- обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;
- меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст. 17 Закона о защите персональных данных.

Если для обработки персональных данных по поручению Общества необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Общество.

7.4. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать внутренние справочные материалы или базы данных, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его фотография, фамилия, имя, отчество, место работы, должность, дата и место рождения, адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, уровень образования, ФИО, адрес и контактный телефон лица для связи в экстренных ситуациях, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

7.5. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:
с использованием средств автоматизации;

без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

7.6. К обработке персональных данных допускаются работники Общества, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных, либо третьи уполномоченные лица на основании договора.

7.7. Трансграничная передача персональных данных допускается, если на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных. Национальный центр защиты персональных данных определяет перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

7.8. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства, не обеспечивающего адекватный уровень защиты, допускается в следующих случаях:

- при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
- в случаях, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь;
- для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

7.9. При отсутствии оснований, предусмотренных пп. 7.7. и 7.8. настоящей Политики, трансграничная передача персональных данных запрещена. Лицо, уполномоченное Обществом на обработку персональных данных, перед передачей персональных данных на территорию иностранного государства обязано убедиться в соблюдении вышеуказанных условий.

7.10. Обработка персональных данных прекращается при наступлении одного или нескольких из указанных событий:

- поступления от субъекта персональных данных отзыва согласия на обработку его персональных данных в установленном порядке (если обработка персональных данных осуществлялась на основании согласия);
- достигнуты цели их обработки;
- истек срок действия согласия субъекта персональных данных (если обработка персональных данных осуществлялась на основании согласия);
- обнаружена неправомерная обработка персональных данных;
- прекращена деятельность Общества.

ГЛАВА 8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъект персональных данных вправе:

а) в любое время, если обработка персональных данных основана на согласии, без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи Обществу заявления;

б) получить информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, содержащую:

- наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) Общества;
- подтверждение факта обработки персональных данных Обществом (уполномоченным лицом);
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано его согласие;
- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

в) требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает Обществу заявление с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

г) получать от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно;

д) требовать от Общества бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных.

е) обжалование действий (бездействия) и решений Общества, связанных с обработкой персональных данных.

8.2. Право субъекта на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8.3. Реализация прав, предусмотренных п. 8.1., осуществляется субъектом персональных данных на

основании заявления в письменной форме либо в виде электронного документа, если законодательными актами не предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления оператору в письменной форме.

Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Для ответа на запросы субъекта персональных данных Общество может запросить дополнительную информацию, подтверждающую участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения, иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом.

8.4. Субъект персональных данных обязан:

- а) предоставлять достоверные персональные данные;
- б) своевременно сообщать Обществу об изменениях и дополнениях своих персональных данных;
- в) осуществлять свои права в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Общества в области обработки и защиты персональных данных;
- г) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Общества в области обработки и защиты персональных данных.

ГЛАВА 9 МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ

9.1. Общество принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

9.2. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора (уполномоченного лица), предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных, включают:

- предоставление субъектам персональных данных необходимой информации до получения их согласия на обработку персональных данных;
- разъяснение субъектам персональных данных их прав, связанных с обработкой персональных данных;
- получение письменного согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
- назначение лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе;
- издание документов, определяющих политику Общества в отношении обработки персональных данных;
- включение в соглашения, заключаемые Обществом с контрагентами, требований обеспечения безопасности персональных данных;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных в Обществе, с положениями законодательства о персональных данных;
- установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе), в том числе утверждение перечня работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных и имеющих право доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе;
- использование средств защиты информации, а также осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в Обществе в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;
- обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику Общества в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки;

- прекращение обработки персональных данных при отсутствии оснований для их обработки;
- незамедлительное уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных;
- осуществление изменения, блокирования, удаления недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
- ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей;
- осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных;
- организация контроля доступа в помещения Общества.

ГЛАВА 10 ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

10.1. Контроль за соблюдением Обществом законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в Обществе законодательству Республики Беларусь и локальным правовым актам Общества в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Республики Беларусь в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

12.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.